

Kraków, dnia 09.02.2012 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 2012/0025/P/BM
w postępowaniu prowadzonym wg „Procedury zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.”
w trybie przetargu nieograniczonego

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
31-323 Kraków, ul. Opolska 100
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://www.orlenoil.pl> , e - mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
+48/12 66 – 555 – 00 , fax: +48/12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.

III. Przedmiot zamówienia:

Adaptacja pomieszczeń na biura i część socjalną dla pracowników oddziału Produkcji Smarów w ZP Jedlicze

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Zadanie należy zrealizować w oparciu o projekty budowlano-wykonawcze przygotowane przez PP-U sp. z o.o. INWESTPROJEKT Krosno p/t w dwóch etapach z przerwą pomiędzy nimi umożliwiającą zagospodarowanie pomieszczeń wykonanych w etapie (20 dni) :

ETAP I

- **Przebudowa pomieszczenia magazynowego na część socjalną. Budynek produkcji smarów w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL Jedlicze.**
 - a) demontaż istniejących instalacji kolidujących z projektowaną przebudową pomieszczeń,

- b) roboty wyburzeniowe (wyburzenie wewnętrznych ścianek działowych oraz rozebranie ściany zewnętrznej osłonowej),
- c) wykonanie fundamentów pod słupy,
- d) montaż słupów stalowych i konstrukcji nośnej stropu,
- e) wykonanie stropu,
- f) wykonanie nowej zewnętrznej ściany osłonowej,
- g) montaż stolarki okiennej,
- h) wykonanie nowych ścianek działowych,
- i) wykonanie schodów zewnętrznych,
- j) wykonanie przewodów wentylacyjnych,
- k) wykonanie nowych podsadzek,
- l) montaż stolarki drzwiowej,
- m) wykonanie nowych instalacji wewnętrznych,
- n) roboty wykończeniowe,

wykonane w oparciu o projekty budowlano-wykonawcze opracowane przez PP-U sp. z o.o. INWESTPROJEKT Krosno obejmujące:

- Architektura,
- Konstrukcje,
- Projekt instalacji WOD-KAN,
- Projekt Instalacji C.O.,
- Projekt Instalacji elektrycznej,

oraz roboty niezawarte w wyżej wspomnianych projektach:

- o) wykonanie remontu połaci pokrycia papowego - (11x17)m (papa zgrzewalna) wraz z obróbką blacharską 11m, remont spustu wody opadowej,
- p) wykonanie remontu instalacji odgromowej w zakresie wymiany i montażu zwodów poziomych i pionowych o tych samych własnościach, wymiany zacisków kontrolnych, wykonanie wymaganych PN pomiarów.

Podczas prowadzenia prac Wykonawca zapewni drożność oraz drogi komunikacyjne związane z bieżącą produkcją na Zakładzie.

ETAP II

o **Remont pomieszczeń biurowych. Budynek administracyjny w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL Jedlicze**

- a) demontaż istniejących instalacji kolidujących z projektowaną przebudową pomieszczeń,
- b) roboty wyburzeniowe (wyburzenie wewnętrznych ścianek działowych),
- c) wykonanie nowych ścianek działowych,
- d) wykonanie przewodów wentylacyjnych,
- e) wykonanie nowych podsadzek,
- f) montaż stolarki drzwiowej,
- g) wykonanie nowych instalacji wewnętrznych,
- h) roboty wykończeniowe,

wykonane w oparciu o projekty budowlano-wykonawcze opracowane przez PP-U sp. z o.o. INWESTPROJEKT Krosno obejmujące:

- Projekt budowlano-wykonawczy (branża budowlana),
- Projekt instalacji WOD-KAN,
- Projekt instalacji elektrycznej,

oraz roboty niezawarte w wyżej wspomnianych projektach obejmujące:

- i) wykonanie „stanowisk” zlokalizowanych w pomieszczeniach. Każde stanowisko powinno zawierać gniazdo 10A/Z p/t, dwa gniazda RJ45, gniazdo Tel RJ12, wraz z niezbędnym okablowaniem, 5kpl
- j) wymiana skrzynki TT zlokalizowanej na parterze na łączówki 30x40,
- k) zdemontowanie drzwi wewnętrznych istniejącej rozdzielni zlokalizowanej w pom.....wraz z likwidacją skrzynek żeliwnych oraz przedłużeniem kabla zasilającego i zamurowaniem otworów,
- l) remont tynków i dwukrotne malowanie ścian sufitu i lamperii korytarzyka nr,
- m) przewidzieć remont tynków i malowanie pomieszczeń na I i II piętrze budynku biurowego po robotach z branży wod-kan,

—
Podczas prowadzenia prac Wykonawca zapewni drożność oraz drogi komunikacyjne związane z bieżącą produkcją na Zakładzie.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej, w oddzielnych zapieczętowanych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty – nr postępowania”, „Część handlowa oferty – nr postępowania”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. **Część merytoryczna oferty powinna zawierać następujące informacje:**
 - a) Dokumenty wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z następujących powodów:
 - nie wywiązanie się wobec ORLEN OIL z należytą starannością choćby z jednej umowy,
 - nie jest objęty postępowaniem układowym bądź innymi postępowaniami związanymi z restrukturyzacją zadłużenia,
 - wszczęcie postępowania upadłościowego, ogłoszenie upadłości lub będących w trakcie prowadzenia likwidacji.
3. **Część handlowa oferty powinna zawierać następujące informacje:**
 - a. Dokumenty wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.

- c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
- 6. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. X
 - 7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
 - 8. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Termin wizji lokalnej (obligatoryjne) dotyczącej przedmiotu postępowania został wyznaczony na dzień **16.02.2012 r. na godz. 12.00**

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w części merytorycznej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1. Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
- 2. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 3. Listę referencyjną klientów ze szczególnym uwzględnieniem projektów i realizacji podobnych urządzeń
- 4. Opis przedmiotu zamówienia umożliwiający ocenę stopnia zgodności oferowanego opracowania projektowego ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ.
- 5. Dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi niezbędnymi certyfikatami.
- 6. Szczegółowy harmonogram realizacji prac poszczególnych etapów projektowych oraz gwarantowany termin zakończenia.
- 7. Dokument gwarancji (minimalny okres gwarancji to 24 miesiące).
- 8. Deklarację, że opracowanie będące przedmiotem postępowania ofertowego będzie:
 - skoordynowane technicznie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
 - zostanie opracowane kompletnie pod względem obowiązujących przepisów, potrzeb i procedur w Orlen OIL Sp. z o.o.
 - zawierać będzie wymagane opinie, pozwolenia, zatwierdzenia i uzgodnienia – w zakresie wynikającym z przepisów i procedur w Orlen OIL Sp. z o.o. oraz przepisów prawa obowiązujących w tej dziedzinie.
- 9. Oświadczenie o następującej treści: „Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującą w ORLEN OIL Sp. z o.o. Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania zgodną z normami: ISO 9001 i ISO 14001 oraz wymaganiami AQAP 2110 dostępnymi na stronie internetowej ORLEN OIL Sp. z o.o. oraz oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia z zachowaniem przepisów prawnych.”

10. Płyta DVD (opisana: nazwa firmy + dopisek: „” ze wszystkimi powyższymi dokumentami i załącznikami.

Dokumenty składane są w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wszelkie dokumenty wymienione w powyższych punktach oprócz tego, że powinny zostać złożone w wersji papierowej, muszą zostać przesłane również w wersji elektronicznej na nośniku DVD.

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Cenę i warunki płatności. Cena winna zawierać: wartość przedmiotu zamówienia, dostawę do zakładu, oraz szkolenie dla obsługi jeśli jest to konieczne dla prawidłowego działania.
2. Szczegółowe informacje o warunkach i dostępności serwisu gwarancyjnego.
3. Informacje o spełnieniu szczególnych wymagań podanych w pkt. VIII SIWZ.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający,
5. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta;
6. Podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VIII. Szczególne wymagania w stosunku do wykonawstwa

- Oferent ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy z tytułu rękojmi
- Oferent ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy na warunkach z niej zawartych oraz na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Nie przewiduje się możliwości umownego (pozaumownego) wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Oferenta bez względu na jej tytuł, jeśli odpowiedzialność taka wynika z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
- Akceptacja terminu płatności wynoszącego 60 dni liczonych od daty otrzymania faktury przez ORLEN OIL Sp. z o.o.

IX. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 4 miesięcy od daty terminu składania ofert.

X. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert wstępnych:

Oferty wstępne należy składać w **Kancelarii ORLEN OIL w Krakowie**, 31-323 Kraków, ul. Opolska 100, **do 24.02.2012 do godz. 15.00** z dopiskiem „**Adaptacja pomieszczeń na biura i część socjalną dla pracowników oddziału Produkcji Smarów w ZP Jedlicze**”

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo w zł (PLN)
- b) cena netto,

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

- a) Cena, warunki i termin płatności
- b) Termin realizacji
- c) Przedstawione referencje ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w realizacji podobnych inwestycji
- d) Udokumentowana jakość proponowanych do zastosowania materiałów
- e) Warunki i czas trwania gwarancji
- f) Ważność oferty
- g) Akceptacja załączonego projektu umowy
- h) Zgodność proponowanego rozwiązania z wymaganiami określonymi w pkt IV SIWZ – warunek konieczny

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 2. Korespondencja w toku postępowania przetargowego, w tym pytania oferentów mogą mieć formę e-mailową.

XIV. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Damian Cholewa (kwestie merytoryczne)
Stanowisko służbowe: Menedżer ds. Inwestycji
Numer telefonu: +48 12 66 55 696; kom. +48 601370416
E-mail: damian.cholewa@orlenoil.pl

Bogdan Ginalski (kwestie merytoryczne, wizja lokalna)
Stanowisko służbowe: Elektryk Obszaru.
Numer telefonu: +48 0134384215; kom. +48 605856716
E-mail: bogdan.ginalski@orlenoil.pl

Marek Buła (kwestie handlowe)
Stanowisko służbowe: Specjalista ds. Strategii Zakupów
Numer telefonu: +48 605 856 480
E-mail: marek.bula@orlenoil.pl

Osoba na stanowisku Specjalisty d/s Strategii Zakupów posiada umocowania do składania w reprezentacji samodzielnej imieniem Orlen Oil Sp. z o.o oświadczeń woli wymaganych trybem procedury zakupowej.

XV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XVI. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiający, ma prawo swobodnego wyboru oferty, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami, a także unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.