

Kraków, dnia 31.12.2012r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 2012/0594/P/AJK
w postępowaniu prowadzonym wg „Procedury zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.”
w trybie: Przetarg nieograniczony

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
31 – 323 Kraków, ul. Opolska 100
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://www.orlenoil.pl> , e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o. w trybie: Przetarg nieograniczony.

III. Przedmiot zamówienia:

Organizacja spotkania szkoleniowo-integracyjnego dla ORLEN OIL w terminie 28.02.2013 – 02.03.2013 w centralnej Polsce.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Szczegóły i wymagania związane z oczekiwaną przez ORLEN OIL ofertą są opisane w załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji.

Uwaga!

Aby otrzymać ww. załącznik należy podpisać oświadczenie o poufności (stanowiące **Załącznik nr 3**) do niniejszej specyfikacji i przesłać je w postaci skanu na adres: anna.jarosz-kojar@orlenoil.pl.

Dane zostaną udostępnione wyłącznie Oferentom, którzy dostarczą podpisane oświadczenie o poufności wraz z kopią aktualnego odpisu z KRS, które to dokumenty zostaną zweryfikowane.

Dopuszcza się złożenie ofert częściowych tj. na część pobytową (zakwaterowanie, wyżywienie) lub na część artystyczno-organizacyjną.

ORLEN OIL zastrzega sobie możliwość wyboru więcej niż jednego wykonawcy powyższych usług w wyniku przeprowadzonego postępowania.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej, w oddzielnych zabezpieczonych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty – nr 2012/0594/P/AJK, Organizacja spotkania szkoleniowo-integracyjnego”, „Część handlowa oferty – nr 2012/0594/P/AJK, Organizacja spotkania szkoleniowo-integracyjnego”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. **Część merytoryczna oferty powinna zawierać następujące informacje:**
 - a) Dokumenty wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. **Część handlowa oferty powinna zawierać następujące informacje:**
 - a) Dokumenty wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Dokumenty składane są w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wszelkie wymagane dokumenty wraz z załącznikami oprócz tego, że powinny zostać złożone w wersji papierowej, **muszą zostać przesłane również w wersji elektronicznej na nośniku DVD** (CD, Pen-Drive) opisanym „Organizacja spotkania szkoleniowo-integracyjnego 2012/0594/P/AJK”, na której zeskanowana zostanie zawartość wersji papierowej oferty. Za poprawną formę elektroniczną uznane zostaną 2 pliki w formacie PDF (część merytoryczna oraz część handlowa) umożliwiające ich odczyt i identyfikację.
5. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Informujemy, iż oferty od Oferentów powiązanych kapitałowo traktowane będą jako jedna oferta.
7. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
8. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. X.
9. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
10. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w części merytorycznej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Informacje na temat standardu hotelu wraz ze zdjęciami obiektu, dodatkowych atrakcji dostępnych na jego terenie (spa, basen, siłownia, kręgielnia, bilard itp.), wyposażenie sal konferencyjnych (rodzaj sprzętu multimedialnego).
2. Propozycje menu.
3. Szczegółowy opis propozycji programu rozrywkowo-integracyjnego wraz z harmonogramem godzinowym całego pobytu.
4. Opis umożliwiający ocenę stopnia zgodności wykonania przedmiotu zamówienia ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ.
5. Kserokopie listów referencyjnych klientów wraz z danymi kontaktowymi ze szczególnym uwzględnieniem organizacji podobnych imprez.

6. Oświadczenie o następującej treści: „Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującą w Orlen Oil Sp. z o.o. Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania zgodną z normami: ISO 9001, ISO 14001 i PN-N-18001 oraz wymaganiami AQAP 2011 dostępnymi na stronie internetowej Orlen Oil Sp. z o.o. oraz oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia z zachowaniem przepisów prawnych.”

Dokumenty składane są w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wszelkie dokumenty wymienione w powyższych punktach oprócz tego, że powinny zostać złożone w wersji papierowej, muszą zostać przesłane również w wersji elektronicznej na nośniku CD lub DVD. Każdy z plików należy odpowiednio nazwać: „Część merytoryczna”, „Część handlowa”.

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wydruk z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, poświadczone za zgodność z oryginałem.
2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta.
3. Podpisane Oświadczenie stanowiące **załącznik nr 1** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczenie Oferenta, że nie podlega wykluczeniu z następującego powodu:
 - Nie wywiązuje się wobec Orlen Oil Sp. z o.o. z należytą starannością choćby z jednej umowy,
 - Nie jest objęty postępowaniem układowym bądź innymi postępowaniami związanymi z restrukturyzacją zadłużenia.
5. Informacje o spełnieniu szczególnych wymagań podanych w pkt. VIII SIWZ.
6. Wypełniony szablon oferty stanowiący **załącznik nr 4** do SIWZ.
7. Oryginał Oświadczenia o zachowaniu poufności (**załącznik nr 3**).
8. Termin płatności wynoszącego 60 dni liczonych od daty otrzymania faktury przez ORLEN OIL Sp. z o.o. (preferowany).

VIII. Szczególne wymagania w stosunku do wykonawstwa

- Oferent ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy z tytułu rękojmi.
- Oferent ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy na warunkach z niej zawartych oraz na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Nie przewiduje się możliwości umownego (pozaumownego) wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Oferenta bez względu na jej tytuł, jeśli odpowiedzialność taka wynika z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

IX. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 3 miesięcy od daty terminu składania ofert.

X. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert wstępnych:

- a) Oferty wstępne należy składać w **Kancelarii ORLEN OIL w Krakowie**, 31-323 Kraków, ul. Opolska 100, **do dn. 08.01.2013r. do godziny 14:30 z dopiskiem:** „Organizacja spotkania szkoleniowo-integracyjnego – 2012/0594/P/AJK”.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo w zł (PLN),
- b) cena netto.

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

Część I (nocleg, wyżywienie):

- a) Atrakcyjność hotelu (w tym: basen, spa, siłownia, bilard, kręgielnia itp.),
- b) Cena,
- c) Termin płatności.

Część II (część szkoleniowo-integracyjna):

- a) Atrakcyjność scenariusza imprezy,
- b) Cena,
- c) Referencje z firm o różnej wielkości i branży, potwierdzające doświadczenie w organizacji podobnych imprez, dla co najmniej 100 uczestników.

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 2. Korespondencja w toku postępowania przetargowego, w tym pytania oferentów powinny mieć formę e-mailową.

XIV. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Aleksandra Garlicka-Jodłowska
Stanowisko służbowe:
Numer telefonu:
E-mail:

(kwestie merytoryczne)
Starszy Specjalista ds. Marketingu
12 66 55 520
aleksandra.garlicka@orlenoil.pl

Anna Jarosz-Kojzar
Stanowisko służbowe:
E-mail:

(kwestie handlowe)
Specjalista ds. Strategii Zakupów
anna.jarosz-kojzar@orlenoil.pl

Osoba na stanowisku Specjalista ds. Strategii Zakupów posiada umocowania do składania w reprezentacji samodzielnej imieniem Orlen Oil Sp. z o.o oświadczeń woli wymaganych trybem procedury zakupowej.

XV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XVI. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiający, ma prawo swobodnego wyboru oferty, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami, a także unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.