

Kraków, 1 Lipca 2011 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA nr 2011/085/KR
w postępowaniu prowadzonym wg „Procedury zakupu towarów i usług
w ORLEN OIL Sp. z o.o.” w trybie przetargu nieograniczonego**

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
31 – 323 Kraków, ul. Opolska 100
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://www.orlenoil.pl>, e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury zakupu towarów i usług w Orlen Oil Sp. z o.o.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonania projektów graficznych oraz produkcja kalendarzy na rok 2012 wg poniższej specyfikacji.

Postępowanie ma na celu wybór dostawcy realizującego w/w usługę w roku 2011, gwarantującego stałość cen na oferowane usługi do 31.12.2011.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Zakres prac:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektów graficznych, nawiązujących do branży motoryzacyjnej oraz druk wraz z pakowaniem i dostawą kalendarzy na rok 2012 wg poniższej specyfikacji.

- Przedstawienie projektów graficznych, wykorzystujących następujące elementy: kobieta + motoryzacja + packshoty produktów (samochody osobowe, suwy, terenowe 4x4, sportowe, rodzinne, mini – van, motocykle, itp.).

- W projekcie uwzględnienie zamieszczenia logotypu: Wymień Olej na Platinum na każdej karcie, a na kartach okładowych danych teleadresowych: ORLEN OIL (LOGO) ul. Opolska 100, 31-323 Kraków, Tel.(+48) 12 66 55 500, fax (+48) 12 66 55 501, infolinia 0 801 102 103, centrala@orlenoil.pl, www.orlenoil.pl
- Kalendarze w następujących wariantach i nakładach:
 - 1) Kalendarz trzynastostronicowy + koperta z logo Wymień Olej na Platinum (full color) – B2 poziom - **nakład 2000 szt.**
 - 2) Kalendarz trójdzielny + koperta z logo Wymień Olej na Platinum (full color)- rozmiar standardowy - **nakład 5000 szt.**
 - 3) Kalendarz plakatowy (full color) – B1 -**nakład 5000 szt.**
 - 4) Biuwar (maks.3 kolory) - 54 karty - **nakład 1000 szt.**
- Wykonanie kalendarzy – na materiałach (papier, folia itp.) o najwyższych parametrach jakościowych, które będą analizowane szczegółowo w II etapie postępowania.

Oferta winna być opracowana dla wszystkich typów kalendarzy – nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej w oddzielnych zapieczętowanych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty”, „Część handlowa oferty”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. Część merytoryczna oferty powinna zawierać dokumenty i informacje wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Część handlowa oferty powinna zawierać dokumenty i informacje wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
5. Do oferty należy załączyć płytę DVD (opisana: nazwa firmy + dopisek: „Projekty kalendarzy 2012”) ze wszystkimi dokumentami i załącznikami wchodzącymi w skład oferty w tym projektami graficznymi w formacie PDF/JPG, oraz Załącznik nr 2 Szablon oferty w formacie *.xls oraz oferta całościowa w formie papierowej - drukowanej (wydrukowane projekty).
6. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć/ przesłać w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. X
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
8. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w **części merytorycznej** oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Propozycje projektów graficznych kalendarzy na 2012 rok, wzory wcześniejszych produkcji, przykładowe zdjęcia z poprzednich sesji fotograficznych –w formie elektronicznej.
2. Szczegółowy harmonogram realizacji prac oraz gwarantowany termin dostawy od zaakceptowanego projektu graficznego.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający),
4. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta;
5. Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
6. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
7. Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z następujących powodów:
 - nie wywiązanie się wobec ORLEN OIL z należytą starannością choćby z jednej umowy,
 - nie jest objęty postępowaniem układowym bądź innymi postępowaniami związanymi z restrukturyzacją zadłużenia,
 - wszczęcie postępowania upadłościowego, ogłoszenie upadłości lub będących w trakcie prowadzenia likwidacji.
8. Podpisane oświadczenie oferenta stanowiące załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
9. Listę referencyjną klientów wraz z podaniem numerów telefonów do osób kontaktowych po stronie Państwa klientów, w celu potwierdzenia referencji.
10. Oświadczenie o następującej treści: "Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującą w ORLEN OIL Sp. z o.o. Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania zgodną z normami: ISO 9001 i ISO 14001 oraz wymaganiami AQAP 2110 dostępnymi na stronie internetowej ORLEN OIL Sp. z o.o. oraz oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia z zachowaniem przepisów prawnych."
11. Okres gwarancji na wyprodukowane kalendarze (w tym również na trwałość materiału, kolorystyki, folii itp.) Gwarancja nie wyłącza uprawnień z tytułu rękojmi.
12. Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez dostawcę.

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w **części handlowej** oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony załącznik nr 2 – szablon oferty
 - a) Cenę sesji zdjęciowej w okolicach Krakowa
 - b) Ceny jednostkowe netto w PLN za poszczególne projekty graficzne wraz z przeniesienie praw autorskich na Orlen Oil
 - c) Cenę zawierającą koszty klisz, kromalinów i innych prac związanych z przygotowaniem do druku,

- d) Ceny druku i pakowania zgodnie z w/w ilościami, wraz z transportem do 10 miejsc na terenie Polski (pakowanie wg wskazanych ilości przez Zleceniodawcę oraz wysyłka na wskazane adresy)
 - e) Termin płatności – preferowany 60 dni od daty otrzymania faktury (dot. całości prac)
 - f) Termin realizacji zamówienia od momentu wystawienia stosownego zlecenia i przekazania zaakceptowanego projektu graficznego do dostawy gotowych kalendarzy.
 - g) Propozycje rabatów.
 - h) Potwierdzenie gwarancji niezmienności cen - podane ceny i rabaty powinny obowiązywać do 31.12.2011.
2. Informacje o spełnieniu szczególnych wymagań podanych w pkt. VIII SIWZ.

VIII. Szczególne wymagania w stosunku do wykonawstwa

- a. Oferent ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy z tytułu rękojmi.
- b. Oferent ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy na warunkach z niej zawartych oraz na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Nie przewiduje się możliwości umownego (pozaumownego) wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Oferenta bez względu na jej tytuł, jeśli odpowiedzialność taka wynika z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.

IX. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 3 miesięcy od daty terminu składania ofert.

X. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

- 1. Terminy i miejsce składania ofert:
 - a) Oferty należy składać lub przesłać na adres Centrali Spółki – 31-323 Kraków, ul. Opolska 100, **do dnia 11 lipca 2011 do godziny 12.00 z dopiskiem „Kalendarze 2012”**.
 - b) Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.
- 2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana w kwocie netto w zł (PLN) za szt. i za projekt.

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

- a) Cena, warunki i termin płatności
- b) Jakość przedstawionych projektów

- c) Terminy realizacji zamówień

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym, niż 2 dni przed terminem składania ofert.

Korespondencja w toku postępowania przetargowego, w tym pytania oferentów mogą mieć formę e-mailową.

XIV. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

ALEKSANDRA GARLICKA (kwestie merytoryczne)

Stanowisko służbowe: Starszy Specjalista ds. Marketingu
Numer telefonu: +48/012 66 55 520; kom. +48 601568578
E-mail: aleksandra.garlicka@orlenoil.pl

KATARZYNA ROMAŃSKA (kwestie handlowe)

Stanowisko służbowe: Specjalista ds. Strategii Zakupów
Numer telefonu: +48/012 66 55 564; kom. +48 605 855 236;
E-mail: katarzyna.romanska@orlenoil.pl

Osoba na stanowisku Specjalista ds. Strategii Zakupów posiada umocowania do składania w reprezentacji samodzielnej imieniem Orlen Oil Sp. z o.o oświadczeń woli wymaganych trybem procedury zakupowej.

XV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XVI. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiający, ma prawo swobodnego wyboru oferty, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami, a także unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.