

Kraków, 7 stycznia 2009 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu prowadzonym wg „Procedury udzielania zamówień na zakupy towarów i usług przez
ORLEN OIL Sp. z o.o.”
w trybie przetargu nieograniczonego nr 2010/1/MR

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
30 – 150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19
3. NIP 675 – 11 –90 – 702
4. Internet:
<http://orlenoil.pl> , e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury wyboru dostawców oraz dokonywania zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szczegółowego audytu podatkowego w zakresie podatku akcyzowego za poszczególne miesiące 2005 roku.

Orientacyjny termin współpracy: 17.02.2010 r. – 16.04.2010 r. Podany termin może ulec zmianie. Umowa z wybranym dostawcą zostanie podpisana na czas określony z 2-tygodniowym okresem wypowiedzenia.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Audyt podatkowy za poszczególne miesiące 2005 roku powinien obejmować Zakłady Produkcyjne w Płocku, Jedliczu i Trzebini. Zakres prac:

1. Przedmiot opodatkowania - analiza towarów będących przedmiotem produkcji i obrotu w celu oceny, czy wyroby akcyzowe zharmonizowane i niezharmonizowane zostały prawidłowo zidentyfikowane. Analiza trybu oraz dokumentacji będącej podstawą nadawania symbolu statystycznego PKWiU/ CN.
2. Podstawa opodatkowania – analiza, czy prawidłowo określana jest podstawa opodatkowania podatkiem akcyzowym.
3. Obowiązek podatkowy – analiza, czy prawidłowo określany jest moment powstania obowiązku podatkowego.

4. Stawki akcyzy – analiza, czy w badanym okresie przy kalkulacji zobowiązania podatkowego były stosowane prawidłowo stawki akcyzy.
5. Zwolnienia z akcyzy – analiza stosowania zwolnień z akcyzy, w szczególności:
 - ocena, czy w przypadku stosowania zwolnień spełnione są warunki stosowania zwolnień;
 - analiza zastosowania procedury zawieszenia poboru akcyzy przy stosowaniu zwolnień;
 - analiza prawidłowości zastosowania poszczególnych rodzajów zwolnień.
6. Rozliczenia akcyzy zapłaconej od zakupionych komponentów wykorzystanych do produkcji wyrobów akcyzowych – analiza poprawności rozliczeń.
7. Składy podatkowe w Spółce – analiza związana z wypełnianiem obowiązków związanych z prowadzeniem składów podatkowych. W szczególności badanie powinno objąć sprawdzenie:
 - rodzaju działalności wykonywanej w składzie;
 - zezwoleń na prowadzenie składu;
 - warunków technicznych prowadzenia składu podatkowego,
 - regulaminu składu podatkowego.
8. Szczególny nadzór podatkowy – analiza związana z wypełnianiem obowiązków związanych ze szczególnym nadzorem podatkowym.
9. Procedura zawieszenia poboru akcyzy – analiza związana ze sprawdzeniem prawidłowości stosowania tej procedury w Spółce.
10. Administracyjny dokument towarzyszący (ADT) – analiza związana z prawidłowością posługiwania się dokumentami ADT.
11. Procedura przemieszczenia wyrobów akcyzowych z zapłaconą akcyzą – analiza związana ze sprawdzeniem prawidłowości stosowania tej procedury.
12. Analiza związana z procedurami umożliwiającymi odzyskanie akcyzy zapłaconej w Polsce przy dostawie wewnątrzwspólnotowej.
13. Analiza związana z procedurami zakupu wyrobów akcyzowych zharmonizowanych i niezharmonizowanych wykorzystywanych do produkcji – zakupy krajowe, import, nabycie wewnątrzwspólnotowe.
14. Zabezpieczenie akcyzowe – analiza prawidłowości stosowania zabezpieczenia akcyzowego.
15. Ewidencje akcyzowe – analiza wypełniania przez Spółkę obowiązków ewidencyjnych związanych z obrotem wyrobami akcyzowymi zharmonizowanymi.
16. Sprzedaż w składzie podatkowym bez wyprowadzania wyrobów akcyzowych ze składu podatkowego.
17. Wprowadzenie do składu podatkowego wyrobów, które zostały uprzednio ze składu podatkowego wyprowadzone (zwroty i reklamacje) – rozliczanie akcyzy zapłaconej przy pierwotnym wyprowadzeniu ze składu.
18. Sprawozdawczość podatkowa w zakresie podatku akcyzowego – analiza wypełniania przez Spółkę wszystkich obowiązków sprawozdawczych.
19. Analiza ewidencji składów podatkowych oraz dokumentów związanych ze szczególnym nadzorem podatkowym.
20. Analiza związana z ubytkami i niedoborami wyrobów akcyzowych.
21. Analiza wniosków o zwrot akcyzy

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej, w oddzielnych zapieczętowanych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty”, „Część handlowa oferty”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. Część merytoryczna oferty powinna zawierać następujące informacje:

- a) Dokumenty wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z następujących powodów:
 - nie wywiązanie się wobec ORLEN OIL z należytą starannością choćby z jednej umowy,
 - nie jest objęty postępowaniem układowym bądź innymi postępowaniami związanymi z restrukturyzacją zadłużenia,
 - wszczęcie postępowania upadłościowego, ogłoszenie upadłości lub będących w trakcie prowadzenia likwidacji.
3. Część handlowa oferty powinna zawierać następujące informacje:
- a. Dokumenty wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Sposób przygotowania oferty:
- a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
6. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. X
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
8. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w części merytorycznej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

- 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający,
- 2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta;
- 3. Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
- 4. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 5. Listę referencyjną klientów ze szczególnym uwzględnieniem projektów i realizacji podobnych usług.
- 6. Ocenę stopnia zgodności oferowanej usługi ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ.
- 7. Gwarantowany termin wykonania prac
- 8. Płyta DVD (opisana: nazwa firmy + dopisek: „Audyt podatkowy za 2005 rok”) ze wszystkimi powyższymi dokumentami i załącznikami.

Dokumenty składane są w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wszelkie dokumenty wymienione w powyższych punktach oprócz tego, że powinny zostać złożone w wersji papierowej, muszą zostać przesłane również w wersji elektronicznej na nośniku DVD.

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Cenę i warunki płatności. Cena winna zawierać całkowitą wartość usługi.
2. Informacje o spełnieniu szczególnych wymagań podanych w pkt. VIII SIWZ.

VIII. Szczególne wymagania w stosunku do wykonawstwa

- Poświadczenie gotowości zrealizowania dostawy na podstawie pisemnego zamówienia Zamawiającego.
- Akceptacja terminu płatności wynoszącego 60 dni liczonych od daty otrzymania jednej faktury przez ORLEN OIL Sp. z o.o. po zakończeniu prac.

IX. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 3 miesięcy od daty wysłania niniejszego zapytania przez ORLEN OIL.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert wstępnych:
 - a) Oferty wstępne należy składać w sekretariacie ORLEN OIL w Krakowie, 30-150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19, **do dnia 25 stycznia 2010 r. z dopiskiem „Audyt podatkowy za 2005 rok”**Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.
2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo w zł (PLN)
- b) cena netto,

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

- a) Cena warunki i termin płatności,
- b) Przedstawione referencje ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w realizacji takich zadań.

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie.

XIV. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Tomasz Steciak (kwestie merytoryczne)

Stanowisko służbowe: Kierownik Nadzoru Podatku Akcyzowego
Numer telefonu: +48/012 66 55 578; kom. +48 663 734 865;
E-mail: t.steciak@orlenoil.pl

Marcin Rejdych (kwestie handlowe)

Stanowisko służbowe: Kierownik Działu Strategii Zakupów
Numer telefonu: +48/+48 12 665 55 13 kom. +48 601 952 908
E-mail: m.rejdych@orlenoil.pl

XV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XVI. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.

