

Kraków, 26 listopad 2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 2010/085/GN
w postępowaniu prowadzonym wg Procedury zakupu towarów i usług przez ORLEN OIL Sp. z o.o.
w trybie przetargu nieograniczonego

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
30 – 150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://www.orlenoil.pl> , e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.

III. Przedmiot zamówienia:

„Wdrożenie APC na węźle pieca Pc-1”.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wdrożenie APC na węźle pieca Pc-1 na instalacji Furfurol w Zakładzie Produkcyjnym w Płocku.

Celem implementacji APC (Advanced Process Control), na węźle pieca, jest optymalizacja procesu podgrzewania nośnika ciepła poprzez lepsze wykorzystanie ciepła spalania oleju opałowego i gazu opałowego.

Wykorzystując APC do wspomagania prowadzenia powyższego procesu uzyskamy zmniejszenie zużycia paliwa do pieca oraz bardziej stabilną jego pracę.

Pośrednio będzie to miało także wpływ na zmniejszenie emisji CO₂, NO_x oraz SO_x do atmosfery co jest zgodne z polityką firmy w trosce o ochronę środowiska.
Zamierzenie Inwestycyjne będzie składało się z dwóch etapów:

- Usprawnienie sterowania węzłem pieca Pc-1
- Implementacja APC na węźle pieca Pc-1

Zakres techniczny:

Etap 1 – Usprawnienie sterowania węzłem pieca Pc-1

- przygotowanie projektu technicznego zamontowania 3 zaworów regulacyjnych na sekcjach nośnika ciepła w piecu Pc-1,
- optymalizacja sterowania przepływów nośnika ciepła przez piec Pc-1, poprzez zamontowanie zdalnych zaworów regulacyjnych (3 szt.), zakup zaworów oraz niezbędnego oprzyrządowania po stronie oferenta.
- modernizacja sprzętowo-programowa systemu DCS na sterowni instalacji,
- usprawnienie działania kłapy na spalinach,
- usprawnienie działania pomiaru zawartości tlenu w spalinach.

Preferujemy rozwiązanie, które:

- w możliwie małym stopniu będzie wymagało zmian w opomiarowaniu i istniejących układach pomiarowych i sterujących. W przypadku wymaganych zmian w układach pomiarowych Wykonawca dostarczy zakres tychże oraz informacje o przewidywanych kosztach.
- będzie komunikować się z wdrożonym na wieży ekstrakcyjnej WE systemem APC w celu osiągnięcia optymalizacji pracy całej instalacji Ekstrakcji Furfuolem.
- będzie posiadać możliwość tworzenia sztucznych analizatorów (inferentiali) w czasie rzeczywistym dla obniżenia kosztów aparatury kontrolno-pomiarowej oraz skrócenia czasu oczekiwania na wyniki analiz. Dotyczy to zwłaszcza zawartości COx i NOx w gazach wylotowych z pieca PC-1
- obsługiwane będzie przez operatorów poprzez istniejące interfejsy systemu DCS.

Wykonanie prac w branży mechanicznej na urządzeniach ciśnieniowych wraz z wymaganą dokumentacją powinno być wykonane zgodnie z dyrektywą dotyczącą urządzeń ciśnieniowych 97/23/WE oraz warunkami UDT WUDT/UC/2003.

Etap 2 - Implementacja APC na węźle pieca Pc-1

- opracowanie modeli pozwalających na automatyczne zarządzanie pętlami sterowania procesem zachodzącym w węźle pieca.
- zakup niezbędnego sprzętu IT
- testy funkcjonalne i szkolenie załogi

Preferujemy rozwiązanie, które będzie zawierało przedstawienie:

- gwarantowanych przez Wykonawcę benefitów po wdrożeniu rozwiązania APC,
- szczegółowego opisu metodyki wyliczenia profitów po wdrożeniu APC,
- szczegółowych warunków długoterminowej współpracy w zakresie utrzymania implementacji i wprowadzania do niej modyfikacji (maintenance),
- harmonogramu wdrożenia wraz ze wskazaniem ewentualnej konieczności zatrzymania instalacji Furfurołu lub ograniczenia w jej pracy.
- programu szkolenia załogi oraz konspektu instrukcji rozruchowej oraz instrukcji obsługi wdrożonego APC.
- listy referencyjnej ze szczególnym uwzględnieniem implementacji APC na podobnym sekcjach technologicznych.

Harmonogram realizacji prac:

➤ Etap 1

Realizacja zadania musi nastąpić podczas planowego remontu instalacji w roku 2011 w miesiącach marzec – kwiecień.

Czas realizacji zadania – 4 tygodnie.

➤ Etap 2

Realizacja zadania nastąpi po rozruchu instalacji (remont planowy będzie realizowany w miesiącach marzec - kwiecień 2011).

Rozpoczęcie realizacji zadania – maj 2011

Czas realizacji zadania – 10 tygodni

Dodatkowe wymagania i informacje:

- serwis gwarancyjny i pogwarancyjny,
- przedstawienie szczegółowego kosztorysu z uwzględnieniem wszystkich elementów umożliwiających kompletną realizację zadania
- dostarczenie kompletnej dokumentacji
- akceptacja harmonogramu prac montażowych zaproponowanego przez Zleceniodawcę.

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej, w oddzielnych zapieczętowanych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty” , „Część handlowa oferty”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. Część merytoryczna oferty powinna zawierać następujące informacje:
 - a) Dokumenty wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z następujących powodów:
 - nie wywiązanie się wobec ORLEN OIL z należytą starannością choćby z jednej umowy,
 - nie jest objęty postępowaniem układowym bądź innymi postępowaniami związanymi z restrukturyzacją zadłużenia,
 - wszczęcie postępowania upadłościowego, ogłoszenie upadłości lub będących w trakcie prowadzenia likwidacji.
3. Część handlowa oferty powinna zawierać następujące informacje:
 - a. Dokumenty wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez upoważnioną osobę.
6. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. X

7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
8. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w części merytorycznej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający,
2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta;
3. Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
4. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
5. Listę referencyjną klientów ze szczególnym uwzględnieniem projektów i realizacji podobnych urządzeń
6. Opis urządzenia umożliwiający ocenę stopnia zgodności oferowanego urządzenia ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ.
7. Podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ.
8. Dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi niezbędnymi certyfikatami.
9. Szczegółowy harmonogram realizacji prac oraz gwarantowany termin uruchomienia.
10. Dokument gwarancji (minimalny okres gwarancji to 24 miesiące).
11. Szczegółowe informacje o dostępności i warunkach serwisu pogwarancyjnego.
12. Oświadczenie o następującej treści: „Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z obowiązującą w ORLEN OIL Sp. z o.o. Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania zgodną z normami: ISO 9001 i ISO 14001 oraz wymaganiami AQAP 2110 dostępnymi na stronie internetowej ORLEN OIL Sp. z o.o. oraz oświadczamy, że zrealizujemy przedmiot zamówienia z zachowaniem przepisów prawnych.”
13. Płyta DVD (opisana: nazwa firmy + dopisek: „**Przetarg – Wdrożenie APC na węzle pieca Pc-1**” ze wszystkimi powyższymi dokumentami i załącznikami.

Dokumenty składane są w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wszelkie dokumenty wymienione w powyższych punktach oprócz tego, że powinny zostać złożone w wersji papierowej, muszą zostać przesłane również w wersji elektronicznej na nośniku DVD.

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Cenę (w PLN) i warunki płatności. Cena winna zawierać: wartość materiałów i urządzeń, dostawę do zakładu, montaż i uruchomienie,
2. Szczegółowe warunki gwarancyjne oraz czas trwania gwarancji (minimalny okres gwarancji 24 miesiące).

3. Szczegółowe informacje o warunkach i dostępności serwisu pogwarancyjnego.
4. Informacje o spełnieniu szczególnych wymagań podanych w pkt. VIII SIWZ.

VIII. Szczególne wymagania w stosunku do wykonawstwa

- Oferent ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy z tytułu rękojmi
- Oferent ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy na warunkach z niej zawartych oraz na zasadach wynikających z ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Nie przewiduje się możliwości umownego (pozaumownego) wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Oferenta bez względu na jej tytuł, jeśli odpowiedzialność taka wynika z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
- Akceptacja terminu płatności wynoszącego 60 dni liczonych od daty otrzymania faktury przez ORLEN OIL Sp. z o.o.

IX. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 5 miesięcy od daty terminu składania ofert.

X. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert wstępnych:

- a) Oferty należy składać lub przesłać na adres ORLEN Oil Sp. z o.o. ul. Fabryczna 22, 32-540 Trzebinia do dnia **20.12.2010r.** z dopiskiem „Wdrożenie APC na węźle pieca Pc-1”.
- b) Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo w zł (PLN),
- b) cena netto,

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

- a) Stopień zgodności oferowanego urządzenia ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ
- b) Cena warunki i termin płatności
- c) Przedstawione referencje ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w projektowaniu i realizacji podobnych urządzeń
- d) Warunki i czas trwania gwarancji
- e) Zapewnienie serwisu pogwarancyjnego oraz jego warunki

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 6 dni przed terminem składania ofert.

2. Korespondencja w toku postępowania przetargowego, w tym pytania oferentów mogą mieć formę e-mailową.

XIV. Pracownicy uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Michał Kosowski (kwestie merytoryczne, udostępnienie dokumentacji).

Stanowisko służbowe: Inżynier Produkcji
Numer telefonu: +48/024 365 23 75; 691 621 144
E-mail: m.kosowski@orlenoil.pl;

Artur Bednarczyk (kwestie merytoryczne, udostępnienie dokumentacji).

Stanowisko służbowe: Manager Procesów Bloku Olejowego
Numer telefonu: +48/024 365 39 20; 603 810 189
E-mail: a.bednarczyk@orlenoil.pl;

W sprawie prowadzenia postępowania przetargowego:

Grzegorz Nowak (kwestie handlowe)

Stanowisko służbowe: Specjalista Działu Strategii Zakupów
Numer telefonu: +48 601 968 198
E-mail: g.nowak2@orlenoil.pl

XV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XVI. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiający, ma prawo swobodnego wyboru oferty, może przeprowadzić dodatkowe negocjacje z wybranymi oferentami, a także unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.