

Kraków, 22 marca 2010r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 2010/020/MR
w postępowaniu prowadzonym wg „Procedury udzielania zamówień na zakupy towarów i usług przez
ORLEN OIL Sp. z o.o.”
w trybie przetargu nieograniczonego

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
30 – 150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://orlenoil.pl> ., e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury wyboru dostawców oraz dokonywania zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń składających się na wymianę baterii UPS w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL w Płocku , a w szczególności wykonanie:

1. Zasilanie napięciem gwarantowanym systemów sterowania DCS dla instalacji FURFUIROL wg: dokumentacji technicznej ORLEN Projekt. nr **4239** opracowanie **100.-** Układ dwóch UPS-ów pracujących na jedną szynę.
2. Zasilanie napięciem gwarantowanym systemów sterowania DCS dla instalacji MEK – TOL wg: dokumentacji technicznej ORLEN Projekt. nr **4239** opracowanie **200.** Układ dwóch UPS-ów pracujących na jedną szynę.
3. Zasilanie napięciem gwarantowanym systemów sterowania kompresorów K – 1 i K – 51 dla instalacji MEK – TOL wg: dokumentacji technicznej ORLEN Projekt nr **4239** opracowanie **200.** Układ dwóch UPS-ów pracujących na jedną szynę.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

Oferowane urządzenia muszą spełniać wymagania wg obowiązujących standardów w PKN ORLEN.

Szczegółowe informacje odnośnie przedmiotu przetargu, dokumentacja techniczna, wszystkie dodatkowe załączniki zostaną przekazane tylko do tych oferentów, którzy wypełnią załączone oświadczenie o zachowaniu poufności (wraz z podpisami osób upoważnionych do składania oświadczeń w imieniu Państwa firmy – jak w KRS) i prześła wypełnione oświadczenie wraz z aktualnym odpisem z KRS na adres m.rejdych@orlenoil.pl

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej, w oddzielnych zapieczętowanych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty” , „Część handlowa oferty”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. Część merytoryczna oferty powinna zawierać następujące informacje:
 - a) Dokumenty wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - b) Oświadczenie oferenta, że nie podlega wykluczeniu z następujących powodów:
 - nie wywiązanie się wobec ORLEN OIL z należytą starannością choćby z jednej umowy,
 - nie jest objęty postępowaniem układowym bądź innymi postępowaniami związanymi z restrukturyzacją zadłużenia,
 - wszczęcie postępowania upadłościowego, ogłoszenie upadłości lub będących w trakcie prowadzenia likwidacji.
3. Część handlowa oferty powinna zawierać następujące informacje:
 - a. Dokumenty wymienione w rozdziale VII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim lub angielskim.
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
6. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. X
7. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
8. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w części merytorycznej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający.

2. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta.
3. Podpisane oświadczenie Oferenta stanowiące załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
5. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
6. Uzupełniony załącznik nr 2 (dwie zakładki).
7. Listę referencyjną klientów ze szczególnym uwzględnieniem projektów i realizacji podobnych zleceń
8. Opis urządzenia umożliwiający ocenę stopnia zgodności oferowanego urządzenia ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ.
9. Dokumentację techniczną wraz ze wszystkimi niezbędnymi certyfikatami.
10. Szczegółowy harmonogram realizacji prac oraz gwarantowany termin uruchomienia.
11. Dokument gwarancji (minimalny okres gwarancji to 24 miesiące)
12. Szczegółowe informacje o dostępności serwisu pogwarancyjnego.
13. Płyta DVD (opisana: nazwa firmy + dopisek: „**Wymiana baterii UPS w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL w Płocku**”) ze wszystkimi powyższymi dokumentami i załącznikami.

Dokumenty składane są w wersji papierowej w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wszelkie dokumenty wymienione w powyższych punktach oprócz tego, że powinny zostać złożone w wersji papierowej, muszą zostać przesłane również w wersji elektronicznej na nośniku DVD.

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Cenę i warunki płatności. Cena winna zawierać: wartość urządzenia, dostawę do zakładu, montaż i szkolenie dla obsługi,
2. Projekt umowy.
3. Szczegółowe informacje o warunkach serwisu pogwarancyjnego.
4. Informacje o spełnieniu szczególnych wymagań podanych w pkt. VIII SIWZ.

VIII. Szczególne wymagania w stosunku do wykonawstwa

- Oferent ponosi odpowiedzialność za wady w przedmiocie umowy z tytułu rękojmi
- Oferent ponosi bez ograniczenia odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania wynikającego z umowy
- Akceptacja terminu płatności wynoszącego 60 dni liczonych od daty otrzymania faktury przez ORLEN OIL Sp. z o.o.

IX. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą przez okres 3 miesięcy od daty wysłania niniejszego zapytania przez ORLEN OIL.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert wstępnych:

- a) Oferty wstępne należy składać lub przesłać na adres Centrali Spółki-30-150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19 do **dnia 16 kwietnia 2010 r.** godz. 16:00 z dopiskiem: Wymiana baterii UPS w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN OIL w Płocku.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.

2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo w zł (PLN),
- b) cena netto,

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

- a) Stopień zgodności oferowanego urządzenia ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ
- b) Cena, warunki i termin płatności
- c) Przedstawione referencje ze szczególnym uwzględnieniem doświadczenia w projektowaniu i realizacji podobnych urządzeń
- d) Termin wykonania
- e) Warunki i czas trwania gwarancji
- f) Zapewnienie serwisu pogwarancyjnego oraz jego warunki

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 4 dni przed terminem składania ofert.
- 2. Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie.

XIV. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Grzegorz Nowak

Stanowisko służbowe: Elektryk Obszaru w ZP w Płocku
Numer telefonu: +48/24 365 41 42; kom. +48 691 621 127;

E-mail: grzegorz.nowak@orlenoil.pl;

W sprawie prowadzenia postępowania przetargowego:

Marcin Rejdych

Stanowisko służbowe:

Numer telefonu:

E-mail:

Kierownik Działu Strategii Zakupów

Tel: +48 12 66 55 513; kom.: +48 601 952 908

m.rejdych@orlenoil.pl

XV. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XVI. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.