

Kraków, 21 kwietnia 2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 2010/028/ML

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
30 – 150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://www.orlenoil.pl> , e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury zakupu towarów i usług w Orlen Oil Sp. z o.o. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zapytania jest zorganizowanie rejsu po fiordach norweskich dla grupy 11-osobowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

W zakres współpracy wchodzi organizacja rejsu statkiem pasażerskim o standardzie minimum 4-gwiazdkowym po Fiordach Norweskich dla 11 osób, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

- Zakwaterowanie: w kabinie 1-osobowej lub 2-osobowej – prosimy o wycenę dwóch opcji
- Wyżywienie: min. 3 posiłki – preferowana opcja all inclusive
- Opieka pilota polskojęzycznego podczas całego wyjazdu
- Transfer samolotem Polska / port / Polska
- Termin realizacji – 1 tydzień w terminie czerwiec / lipiec 2010

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
3. Do oferty należy załączyć płytę DVD (opisana: nazwa firmy + dopisek: „Organizacja rejsu po fiordach”) ze wszystkimi dokumentami i załącznikami wchodzącymi w skład oferty
4. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. VIII
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
6. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w ofercie:

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony załącznik nr 2 – szablon oferty zawierający (ceny w PLN):
 - a) Ceny netto za noclegi w kabinach 1 i 2-osobowych, wewnętrznych i zewnętrznych (decyzja o wyborze konkretnego rodzaju kabin zapadnie po otrzymaniu ofert, w zależności od kosztów)
 - b) Ceny netto za wyżywienie
 - c) Cenę netto za opiekę pilota polskojęzycznego podczas całego wyjazdu
 - d) Wysokość prowizji agencji (jeśli dotyczy)
 - e) Koszty ubezpieczenia
 - f) Termin płatności – preferowany 60 dni od daty otrzymania faktury
 - g) Termin ważności oferty, w którym Orlen Oil musi potwierdzić rezerwację – preferowany do dnia 30.05.2010.
 - h) Proponowany termin rejsu w okresie czerwiec/lipiec 2010
 - i) Potwierdzenie, że w przypadku, gdy któraś z cen zostanie podana w walucie innej niż PLN, rozliczenie nastąpi w PLN po kursie średnim NBP z dnia wystawienia faktury.
2. Szczegółowy program rejsu, z uwzględnieniem portów docelowych
3. Propozycje wycieczek fakultatywnych – opis wycieczki + wycena netto w PLN
4. Propozycje imprez towarzyszących – opis imprezy + wycena netto w PLN

5. Propozycje obiektów hotelowych wraz z wyceną (o standardzie min cztero-gwiazdkowym), jeśli zaszłaby konieczność noclegów w wypadku znacznych różnic czasowych między transferami na lotnisku a rozpoczęciem / zakończeniem rejsu.
6. Zakres ubezpieczenia, koszty ubezpieczenia
7. Szczegółowy kosztorys organizacji rejsu wraz z wszelkimi dodatkowymi atrakcjami uwzględniający wszystkie powyżej opisane elementy.
8. Koszty pobytu dodatkowej osoby, w przypadku, gdy któryś z uczestników będzie chciał zaprosić na własny koszt osobę towarzyszącą (proszę o uwzględnienie osoby dorosłej i dziecka).
9. Propozycję sposobu postępowania w przypadku zaistnienia siły wyższej (np. zamknięta przestrzeń powietrzna lub inne podobne zdarzenia – prosimy o propozycję w zakresie ponoszenia kosztów z tego tytułu)
10. Podpisane oświadczenie stanowiące załącznik nr 1 do SIWZ.
11. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający,
12. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta;
13. Listę referencyjną klientów

Dokumenty składane są w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez dostawcę.

VI. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą do dnia 30.05.2010.

VII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert:
 - a) Oferty należy składać w sekretariacie ORLEN OIL w Krakowie, 30-150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19, **do 30 kwietnia 2010 r.**Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.
2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

VIII. Opis kryteriów wyboru oferty:

Oferta musi spełniać wymagania określone w pkt. IV SIWZ. Ponadto o wyborze dostawcy usług decydować będą poniższe kryteria:

- a) Cena
- b) Warunki i termin płatności
- c) Atrakcyjność oferty

IX. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 2 dni robocze przed terminem składania ofert.

X. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

AGNIESZKA BUCZEK (kwestie merytoryczne)

Stanowisko służbowe: Samodzielny referent ds. Sprzedaży i Marketingu
Numer telefonu: +48/012 66 55 536; kom. +48 603 625 865;
E-mail: a.buczek@orlenoil.pl

MARTA ŁOJEK (kwestie handlowe)

Stanowisko służbowe: Kierownik Działu Organizacyjnego
Numer telefonu: +48/012 66 55 528; kom. +48 603 810 286;
E-mail: m.lojek@orlenoil.pl

XI. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XII. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.