

Kraków, 6 listopada 2009

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NR 2009/47/ML
w postępowaniu prowadzonym wg „Procedury udzielania zamówień na zakupy towarów i usług
przez ORLEN OIL Sp. z o.o.”
w trybie przetargu nieograniczonego

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
ORLEN OIL Sp z o. o. z siedzibą w Krakowie
2. Adres:
30 – 150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19
3. NIP 675 – 11 –90 - 702
4. Internet:
<http://www.orlenoil.pl> ., e-mail: centrala@orlenoil.pl
5. Numer telefonu:
0 – 12 66 – 555 – 00 , fax: 0 – 12 66 – 555 – 01

II. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego według wewnętrznych procedur obowiązujących w ORLEN OIL Sp. z o.o. tj. Procedury wyboru dostawców oraz dokonywania zakupu towarów i usług w ORLEN OIL Sp. z o.o.

III. Przedmiot zamówienia:

Dostawa i montaż namiotowych hal magazynowych w Zakładzie Produkcyjnym Orlen-Oil w Jedliczu.

Wymagania dotyczące obydwu namiotów:

- Całoroczny namiot magazynowy o konstrukcji odpornej na wiatr, śnieg oraz odpowiedniej wytrzymałości dla Jedlicza, spełniający wymagania normy III wraz z możliwymi przekroczeniami,
- preferowana konstrukcja stalowa, dopuszczalna konstrukcja aluminiowa odpowiedniej wytrzymałości,
- pokrycie dachu z materiału niepalnego,
- Pokrycie ścian z blachy trapezowej lub z płyty warstwowej z atestem niepalności, zapewniające dodatkowe usztywnienie konstrukcji,
- całość spełniająca wymagania ppoż. dla magazynowania substancji łatwopalnych,
- całość hali zamykana przed dostępem osób trzecich
- konstrukcja umożliwiająca rozproszanie instalacji oświetleniowej i monitoringowej,
- dostarczenie dokumentów, projektów wymaganych do uzyskania pozwolenia na budowę i użytkowania namiotu jako obiekt stały.

Namiot na produkty gotowe – szt.1:

- Szerokość hali 25 m.
- Długość hali 50 m.
- Wysokość ściany bocznej minimum 3,30 m preferowane 3,50 m.
- 3 wjazdy.
- montaż hali na powierzchni betonowej wypoziomowanej.

Namiot na surowce – szt.1:

- szerokość hali 15m,
- długość hali 25 m,
- wysokość ściany bocznej min. 3,5 m (w najniższym miejscu),
- minimum jeden wjazd umiejscowiony na szerokości hali,
- montaż konstrukcji do powierzchni asfaltowej niewypoziomowanej.

Dodatkowe wymagania:

- Serwis gwarancyjny i pogwarancyjny,
- Termin dostawy i montaż preferowany do 31.12.2009 roku,

IV. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna składać się z dwóch oddzielnych części: merytorycznej i handlowej, w oddzielnych zapieczętowanych kopertach z właściwym dopiskiem na kopertach: „Część merytoryczna oferty” , „Część handlowa oferty”. Koperty z częściami merytoryczną i handlową powinny być właściwie opisane.
2. Część merytoryczna oferty powinna zawierać informacje o których mowa w rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Część handlowa oferty powinna zawierać następujące informacje i dokumenty wymienione w rozdziale VI Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Sposób przygotowania oferty:
 - a. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim.
 - b. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu oferenta.
 - c. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - d. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
6. Do oferty należy załączyć pełną wersję oferty na płycie DVD, przy czym załącznik nr 2_Szablon oferty należy załączyć w formie *.xls.
7. Opakowanie i oznakowanie ofert: Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w miejscu wskazanym w pkt. IX
8. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższych warunków przez Oferenta. Nie spełnienie wymagań j/w spowoduje odrzucenie oferty.
9. Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

V. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części merytorycznej oferty:

Oferenci w części merytorycznej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony Załącznik nr 3_szablon oferty – część merytoryczna. Proszę o wypełnienie pól oznaczonych kolorem żółtym.
2. Opis namiotów magazynowych umożliwiający ocenę stopnia zgodności oferowanego rozwiązania ze szczegółowymi wymaganiami zawartymi w Pkt. IV SIWZ.
3. Listę referencyjną klientów ze szczególnym uwzględnieniem projektów i realizacji podobnych projektów

VI. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć dostawcy w części handlowej oferty:

Oferenci w części handlowej oferty obowiązani są złożyć następujące dokumenty:

1. Wypełniony Załącznik nr 2_szablon oferty – część handlowa. Proszę o wypełnienie pól oznaczonych kolorem żółtym.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. (lub dokument potwierdzony w tym terminie przez organ wydający,
3. Pełnomocnictwo, jeżeli ofertę podpisują inne osoby niż uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta;
4. Koncesję, zezwolenie lub licencję, (jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem).
5. Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

VII. Termin, do którego dostawca będzie związany złożoną ofertą:

Dostawca będzie związany złożoną ofertą do dnia 31.12.2009.

VIII. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce składania ofert:
 - a) Oferty należy składać lub przesłać na adres Centrali Spółki – 30-150 Kraków, ul. Armii Krajowej 19 **do dnia 19.11.2009 r. z dopiskiem „Namiotowa hala magazynowa”**
 - b) Oferty złożone po terminie będą zwrócone oferentowi bez rozpatrywania.
2. Ocena ofert.

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym

IX. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie:

- a) Spełnienie szczegółowych wymagań zawartych w Pkt. IV SIWZ na podstawie informacji zamieszczonych w załączniku nr 3
- b) Termin realizacji
- c) Cena warunki i termin płatności
- d) Warunki i czas trwania gwarancji oraz serwisu pogwarancyjnego

X. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1. Każdy oferent ma prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w terminie nie późniejszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
- 2. Pytania oferentów muszą być sformułowane na piśmie, należy je przysłać w formie mailowej.

XI. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z dostawcami:

Kwestie techniczne:

Tadeusz Krzysztyniak

Stanowisko służbowe: Kierownik Produkcji
Tel: +48 13 43 84 372 Fax: +48 13 43 84 321
Mobile: +48 693 029 198
E-mail: t.krzysztyniak@orlenoil.pl

Tomasz Środa

Stanowisko służbowe: P.O. Kierownik Zespołu Zarządzania Magazynami
Numer telefonu: +48/13 43 84 616; kom. +48 605 85 56 55
E-mail: t.sroda@orlenoil.pl ;

Kwestie handlowe:

Marta Łojek

Stanowisko służbowe: Główny Specjalista ds. Strategii Zakupów
Tel: +48 12 66 55 528
E-mail: m.lojek@orlenoil.pl

XII. Środki odwoławcze:

Oferentom nie przysługuje prawo uczestnictwa w otwarciu ofert.

W postępowaniu oferentom nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XIII. Postanowienia końcowe

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów.

Zamawiającemu przysługuje prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyn.